ПРОВЕДЕНИЕ ЭФФЕКТИВНЫХ ВСТРЕЧ В УСЛОВИЯХ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ

МЕШКОВА ТАТЬЯНА

FABERLIC

О СЕБЕ

РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА
КОРПОРАТИВНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

ЛИДЕР НАПРАВЛЕНИЯ ФАСИЛИТАЦИИ

KANBAN MASTER

О КОМПАНИИ

Работаем с 1997 года

44 страны присутствия
2,5 тыс. сотрудников в штате
> 10 млн. покупателей по всему миру
> 2 млн. Консультантов

24 региональных склада
9 тыс. собственных пунктов самовывоза
центр научных разработок собственное производство

КАКИЕ ВЫ ИНСТРУМЕНТЫ ИСПОЛЬЗУЕТЕ В СОВЕЩАНИЯХ?

TEAMS, ZOOM, SKYPE, DISCORD, MIRO…

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОСВЕЩЕНИЯ

Число участников 65 человек

Инструменты - teams, menti

Секреты удачной сессии:

- Опрос до встречи
- Подготовка
- Цель и результат встречи
- Правила
- Сценарий
- Обратная связь

ПРОЕКТНЫЕ ВСТРЕЧИ

Число участников 15 человек

Инструменты - miro, teams

Секреты удачной сессии:

- Подготовка
- Предоставление доступа к общей доске до встречи
- Сценарий
- Цель и результат встречи
- Правила
- Групповая работа 5-10 минут
- Короткие упражнения разминки

ВСТРЕЧА С ТОП МЕНЕДЖМЕНТОМ

Участники встречи 15 человек

Инструменты - Teams, OneDrive

Секреты успешной сессии

- Подготовка
- Сценарий встречи
- Модератор
- Демонстрация примеров
- Открытые вопросы
- Фиксация результатов

ЕДИНСТВЕННОЕ О ЧЕМ МОЖНО СОЖАЛЕТЬ

ЭТО О ПОТРАЧЕННОМ ***ВРЕМЕНИ****,*

ЕГО ***НЕ ВЕРНУТЬ*** *ОБРАТНО*

ВОПРОСЫ

СПАСИБО

t.meshkova@faberlic.com